

1

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2020 № 1287

г. Белокуриха

Об утверждении Положения о порядке организации и предоставления питания обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Белокуриха Алтайского края

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», руководствуясь ст. 44, ст. 56 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и предоставления питания обучающимся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Белокуриха Алтайского края (далее – Положение) согласно приложению.

2. Постановление администрации города Белокуриха Алтайского края от 07.10.2014 № 1599 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций города Белокуриха, в редакции постановлений администрации города от 26.02.2015 № 216, от 26.02.2019 № 169, от 09.07.2019 № 739, от 14.07.2020 № 723 отменить.

3. Ввести в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств муниципального бюджета:

- бесплатное питание, охватывающее 14% от общего количества обучающихся;
- льготное питание, охватывающее 10% от общего количества обучающихся.

4. Информация о предоставлении указанной категории лиц ежемесячных денежных выплат, мер социальной поддержки, льгот размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

5. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет – сайте муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя МКУ «Комитет по образованию г. Белокуриха» Л.П. Шахворостову.

Первый заместитель главы
администрации города



Положение
о порядке организации и предоставлении питания обучающимся в муниципаль-
ных бюджетных общеобразовательных учреждениях
города Белокуриха Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях города Белокуриха Алтайского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 19.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Методических рекомендаций 2.4.0180-20, Методических рекомендаций 2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 18.05.2020.

1.2. Целями регулирования настоящего Положения является установление единого порядка организации и предоставления горячего питания, создание условий для совершенствования и повышения эффективности обслуживания горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций города Белокуриха Алтайского края.

1.3. Предметом регулирования настоящего Положения является деятельность общеобразовательных организаций города Белокуриха Алтайского края по организации и обеспечению обучающихся горячим питанием.

1.4. Настоящее Положение определяет общие принципы организации деятельности по обеспечению горячим питанием обучающихся, порядок предоставления питания на льготных условиях, порядок обращения, назначения обучающимся в общеобразовательных организациях, проживающих в семьях признанных малоимущими в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; условия предоставления питания обучающимся получающим питание за счет родительской платы, устанавливает права обязанности и ответственность участников в отношении обеспечения горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций города Белокуриха Алтайского края.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Основными задачами организации питания обучающихся общеобразовательных организаций города Белокуриха Алтайского края являются:

- создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся общеобразовательных организаций инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.2. Питание в общеобразовательных организациях может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Участниками отношений по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций являются: муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения города Белокуриха Алтайского края, организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по организации и предоставлению питания (далее - услуги), обучающиеся, их родители (законные представители).

В своей деятельности участники отношений по организации питания обучающихся руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, законами и подзаконными нормативно-правовыми актами Алтайского края, города Белокуриха Алтайского края и настоящим Положением.

2.4. Общеобразовательные организации в своей деятельности по организации питания обучающихся взаимодействуют с МКУ «Комитет по образованию г. Белокуриха» (далее – Комитет по образованию).

Комитет по образованию:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;
- осуществляет координацию процесса предоставления питания обучающихся общеобразовательных учреждений;
- документально оформляет и направляет в общеобразовательные учреждения результаты проверок.

2.5. В общеобразовательных организациях питание организуется директорами общеобразовательных организаций с привлечением организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации и предоставлению питания (далее - поставщики питания).

2.6. В компетенцию директора общеобразовательного учреждения по организации питания входит:

- заключение муниципальных контрактов (договоров) об оказании услуг поставщиком питания;
- контроль за ходом и качеством предоставления услуги;
- контроль за производственной базой школьного пищеблока;
- контроль за соблюдением требований действующих санитарно-эпидемиологических требований;
- своевременная организация ремонта технологического и холодильного оборудования пищеблоков школьных столовых;
- обеспечение школьной столовой достаточным количеством посуды, санитарно-гигиеническими средствами, ветошью, кухонным, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем.

2.7. Руководители общеобразовательных организаций несут ответственность за:

- организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- соблюдение режима питания во время учебной деятельности;
- организацию работы по формированию у учащихся навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи;
- организацию системной информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) по вопросам организации питания.

2.8. В целях организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях:

2.8.1. разрабатываются и утверждаются:

- положение об организации питания обучающихся;
- график питания обучающихся в соответствии с режимом работы общеобразовательного учреждения;
- режим работы пищеблока с учетом режима работы общеобразовательной организации и продолжительности учебной недели;
- положение о бракеражной комиссии;
- положение о комиссии общественного контроля.

2.8.2. согласовывается с поставщиком питания порядок оформления заявок.

2.8.3. Приказом руководителя общеобразовательной организации назначается ответственный за организацию горячего питания обучающихся, из числа работников общеобразовательного учреждения, с определением его функциональных обязанностей, в том числе:

- координация и контроль деятельности классных руководителей по организации питания;
- формирование списков учащихся льготных категорий для организации питания и своевременное проведение их корректировки;
- за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

2.9. Питание в общеобразовательных организациях осуществляется на основе циклического меню на период не менее двух недель (10 дней).

Циклическое меню разрабатывается поставщиком питания и согласовывается с руководителем общеобразовательной организации и начальником территориального отдела Роспотребнадзора по Алтайскому краю в г. Белокурихе, Алтайском, Быстроистокском, Петропавловском, Смоленском, Советском и Солонешенском районах.

Питание обучающихся общеобразовательных организаций должно быть организовано для всех школьников ежедневно в течение всего учебного года.

2.10. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

Допускается предоставлять питание отдельным категориям детей, обучающимся в общеобразовательных организациях на системе домашнего обучения в виде сухого пайка (продуктового набора).

2.11. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов проводит ежедневно бракеражная комиссия в составе не менее трех человек; медицинского работника, работника пищеблока и представителя общеобразовательной организации.

Состав комиссии утверждается директором общеобразовательного учреждения на текущий год, с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии. Результаты проверки ежедневно записываются в бракеражный журнал.

2.12. В целях контроля качества питания в общеобразовательных организациях создается комиссия общественного контроля за организацией питания (далее - комиссия). В состав комиссии могут входить обучающиеся, родители (законные представители), педагоги, представители общественности.

Комиссия общественного контроля осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о комиссии общественного контроля за организацией питания, которое разрабатывает общеобразовательная организация.

3. Финансирование и контроль за расходованием финансовых средств на организацию питания

3.1. Финансирование расходов на организацию питания в общеобразовательной организации может осуществляться:

- за счет средств федерального бюджета;
- за счет средств краевого бюджета;
- за счет средств муниципального бюджета;
- за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Финансирование из средств из федерального, краевого или муниципального бюджета носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

3.3. Питание обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется в дни учебных занятий, в случае отсутствия обучающегося в

общеобразовательном учреждении льготное горячее питание не предоставляется, без права получения денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания.

3.4. В случае непосещения обучающимися общеобразовательной организации, средства за питание с родителей (законных представителей) обучающихся не взимаются.

Общеобразовательная организация ежедневно ведет учет пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, иным причинам.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств и проводит проверки соблюдения условий расходования денежных средств.

4. Порядок предоставления бесплатного горячего питания

4.1. В общеобразовательных учреждениях предоставляется:

4.1.1. Бесплатное одноразовое горячее питание для обучающихся 1-4 классов за счет средств бюджета из трех источников: федерального, краевого и муниципального в виде завтрака или обеда, в зависимости от режима (смены) обучения.

Бесплатное одноразовое горячее питание предоставляется только в дни посещения занятий (уроков) в общеобразовательной организации, замена в виде денежной компенсации или продуктовых наборов (сухих пайков) не производится.

4.1.2. Бесплатное двухразовое питание для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), в соответствии с Постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020 № 14 «Об утверждении порядка предоставления двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных образовательных организаций».

Питание для детей с ОВЗ предоставляется за счет средств краевого бюджета.

Замена бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию не производится. Обучающимся с ОВЗ на дому льгота предоставляется на основании Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 21.09.2020 № 1135 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций, получающим образование на дому» в виде продуктового набора (сухого пайка).

4.1.3. Горячее питание обучающимся общеобразовательных организаций из малоимущих семей предоставляется за счет средств муниципального бюджета.

4.2. Горячее питание на льготных условиях предоставляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации на начало учебного года, в соответствии с утвержденным руководителем списком.

4.3. Руководитель общеобразовательной организации обязан ежегодно издавать приказ об организации питания всех категорий обучающихся, в котором определяют ответственных лиц, на которых возложен контроль за учетом предоставления дополнительной компенсации на питание, фактического посещения учеником столовой для получения питания.

4.4. В случае, если в течение учебного года у обучающегося возникает право на обеспечение бесплатным двухразовым или льготным питанием, родитель (законный представитель) обучающегося вправе обратиться с заявлением к руководителю общеобразовательной организации.

4.5. Ответственность за достоверность предоставляемых документов несут родители (законные представители).

5. Организация питания за счет средств родительской платы

5.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание обучающихся в общеобразовательных организациях, соответствует фактической стоимости питания.

5.2. Оплата за питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях производится родителями (законными представителями) ежемесячно.

5.3. В случае непосещения обучающимся общеобразовательной организации, ответственный по питанию обязан своевременно корректировать заявку на питание.

5.4. Руководители муниципальных общеобразовательных организаций города Белокуриха Алтайского края обеспечивают сбор родительской платы за питание обучающихся.

5.5. Члены Управляющих Советов общеобразовательных организаций вправе осуществлять контроль за качеством и безопасностью используемого сырья и продукции в соответствии с требованиями действующего законодательства и санитарно-эпидемиологических правил и норм, а также контроль за расходованием денежных средств поступивших от родителей за оплату питания детей.

5.6. Руководители общеобразовательных организаций обязаны организовать работу по обеспечению стопроцентного охвата учащихся горячим питанием.

6. Родительский контроль за организацией горячего питания

6.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией

должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

6.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

6.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей.

6.4. Информирование родителей и детей о здоровом питании.

6.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

7. Порядок организации и предоставления компенсационных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях

7.1. Обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций обеспечиваются одноразовым горячим питанием на бесплатной (за счет средств бюджета муниципального образования) и платной (за счет средств родителей (законных представителей)) основах.

Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях предоставляются в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание (льготное или бесплатное).

Бесплатное питание предоставляется:

- детям-инвалидам;

- обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, стоящим на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, находящимся в социально опасном положении;

- обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях из многодетных малообеспеченных семей;

- обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе и не стоящих на учете в органах социальной защиты населения до момента постановки на учет в органы социальной защиты населения.

Льготное питание (уменьшение оплаты за питание на 50 %) предоставляется:

- всем остальным обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях из малообеспеченных семей.

7.2. Родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях подают в образовательную организацию письменное заявление о предоставлении льготного или бесплатного питания обучающимся.

Заявитель подает по месту обучения письменное заявление о предоставлении компенсационных выплат на питание.

Заявитель из малоимущей семьи, обратившийся за предоставлением компенсационных выплат на питание, вместе с заявлением представляет справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления) о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) и нуждающимся (нуждающейся) в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки, выдаваемую краевыми государственными казенными учреждениями управлениями социальной защиты населения по городскому округу (далее - «управления») по месту жительства (пребывания) Заявителя.

Заявитель из многодетной семьи, обратившийся за предоставлением компенсационных выплат на питание, вместе с заявлением представляет:

- справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления), определяющую статус многодетной семьи, нуждающейся в дополнительных мерах социальной поддержки, выдаваемую управлениями по месту жительства (пребывания) Заявителя;

- справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления) о признании среднедушевого дохода многодетной семьи не превышающим величину двух прожиточных минимумов, установленную в Алтайском крае по основным социально-демографическим группам населения, выдаваемую управлениями по месту жительства (пребывания) Заявителя.

7.3. Муниципальная образовательная организация выявляет детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации, но не стоящих на учете в органах социальной защиты населения и также временно включает данную категорию в списки учащихся на предоставление бесплатного питания до момента постановки на учет в органы социальной защиты населения.

7.4. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) льготного или бесплатного питания принимается Управляющим советом общеобразовательной организации и оформляется протоколом.

7.5. На основании решения Управляющего совета общеобразовательной организации директор муниципальной образовательной организации издает приказ о предоставлении льготного или бесплатного питания обучающимся, нуждающимся в социальной поддержке.

7.6. Комитет по образованию осуществляет контроль над предоставлением льготного или бесплатного питания обучающимся, нуждающимся в социальной поддержке, проводит ежемесячный мониторинг.

8. Финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсационных выплат на питание

8.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением компенсационных выплат на питание, осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

8.2. Средства на предоставление компенсационных выплат, предусмотренных в муниципальном бюджете на соответствующий год на питание обучающихся, передаются ежемесячно из муниципального бюджета в общеобразовательные организации, в соответствии с распоряжением администрации города.

8.3. Размер финансирования на предоставление компенсационных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях определяется по формуле:

$C_i = 4i \times D \times V_i$, где:

C_i - размер финансирования, передаваемого из муниципального бюджета в бюджеты муниципальных общеобразовательных учреждений для предоставления компенсационных выплат на питание обучающимся.

$Ч_i$ - численность учащихся муниципальных общеобразовательных организаций, имеющих право на получение компенсационных выплат на питание на 1 октября каждого учебного года.

D_i - количество дней учебного года, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени.

V_i - размер компенсационной выплаты на одного получателя средств.

8.4. Финансовые средства зачисляются на счет муниципальной общеобразовательной организации в порядке, установленном для исполнения муниципального бюджета.

8.5. Порядок учета и расходования средств определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8.6. Финансирование расходов осуществляется по заявке общеобразовательных организаций, представляемой в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города ежемесячно, до 25 числа по установленной форме.

В случае неполного использования средств в течение календарного месяца заявка на следующий месяц формируется с учетом остатка.

8.7. Размер компенсационных выплат на питание в течение учебного года, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного периода, на одного обучающегося устанавливается решением о бюджете города на очередной финансовый год.

8.8. Стоимость школьного питания может изменяться в течение календарного года в зависимости от коэффициента инфляции и рыночных цен.

И.о председателя
МКУ «Комитет по образованию
г. Белокуриха»

Н.В. Стахнева