

РАССМОТРЕНО
на Управляющем совете
МБОУ «БСОШ №1»
Протокол № 1
от 26.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «БСОШ №1»
№ 18/1 от 25.01.2021 г.

Положение
о порядке организации и предоставлении питания
обучающимся в МБОУ «БСОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в МБОУ «БСОШ №1» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 19.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Целями регулирования настоящего Положения является установление единого порядка организации и предоставления горячего питания, создание условий для совершенствования и повышения эффективности обслуживания горячим питанием обучающихся.

1.3. Предметом регулирования настоящего Положения является деятельность МБОУ «БСОШ №1» по организации и обеспечению обучающихся горячим питанием.

1.4. Настоящее Положение определяет общие принципы организации деятельности по обеспечению горячим питанием обучающихся, порядок предоставления питания на льготных условиях, порядок обращения, назначения обучающихся в МБОУ «БСОШ №1», проживающим в семьях, признанных малоимущими, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; условия предоставления питания обучающимся, получающим питание за счет родительской платы, устанавливает права, обязанности и ответственность участников в отношении обеспечения горячим питанием обучающихся МБОУ «БСОШ №1».

2. Общие принципы организации питания

- 2.1. Основными задачами организации питания обучающихся являются:
- создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся общеобразовательных организаций инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.2. Питание может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Участниками отношений по организации питания обучающихся являются: МБОУ «БСОШ №1», обучающиеся, их родители (законные представители).

В своей деятельности участники отношений по организации питания обучающихся руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, законами и подзаконными нормативно-правовыми актами Алтайского края, города Белокуриха Алтайского края и настоящим Положением.

2.4. В МБОУ «БСОШ №1» питание организуется на основании договора с МБОУ «БСОШ №2», контролируется директором общеобразовательной организации

2.5. В компетенцию директора общеобразовательного учреждения по организации питания входит:

- заключение договора на организацию горячего питания с МБОУ «БСОШ №2»;
- контроль за ходом и качеством предоставления услуги;
- контроль за соблюдением требований действующих санитарно-эпидемиологических требований;

2.6. Директор несет ответственность за:

- организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- соблюдение режима питания во время учебной деятельности;
- организацию работы по формированию у учащихся навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи;
- организацию системной информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) по вопросам организации питания.

2.7. В целях организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях: разрабатываются и утверждаются:

- положение об организации питания обучающихся;
- график питания обучающихся в соответствии с режимом работы общеобразовательного учреждения;
- режим работы пищеблока с учетом режима работы общеобразовательной организации и продолжительности учебной недели;
- положение о бракеражной комиссии;
- положение о комиссии общественного контроля.

2.8. Приказом директора назначается ответственный за организацию горячего питания обучающихся, из числа работников общеобразовательного учреждения, с определением его функциональных обязанностей, в том числе:

- координация и контроль деятельности классных руководителей по организации питания;
- формирование списков учащихся льготных категорий для организации питания и своевременное проведение их корректировки;
- за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

2.9. Питание в общеобразовательных организациях осуществляется на основе циклического меню на период не менее двух недель (10 дней).

Циклическое меню разрабатывается в МБОУ «БСОШ №2» на основании договора предоставления услуг по организации питания. Питание обучающихся общеобразовательных организаций должно быть организовано для всех школьников ежедневно в течение всего учебного года. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

Допускается предоставлять питание отдельным категориям детей, обучающимся в МБОУ «БСОШ №1» на системе домашнего обучения в виде сухого пайка (продуктового набора). Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов проводит ежедневно бракеражная комиссия в составе не менее трех человек; медицинского работника (по согласованию), работника пищеблока и представителя общеобразовательной организации.

Состав комиссии утверждается директором общеобразовательного учреждения на текущий год, с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии. Результаты проверки ежедневно записываются в бракеражный журнал.

2.10. В целях контроля качества питания в МБОУ «БСОШ №1» создается комиссия общественного контроля за организацией питания (далее - комиссия). В состав комиссии могут входить обучающиеся, родители (законные представители), педагоги, представители общественности.

Комиссия общественного контроля осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о комиссии общественного контроля за организацией питания, которое разрабатывает общеобразовательная организация.

3. Финансирование и контроль за расходованием финансовых средств на организацию питания

3.1. Финансирование расходов на организацию питания в общеобразовательной организации может осуществляться:

- за счет средств федерального бюджета;
- за счет средств краевого бюджета;
- за счет средств муниципального бюджета;
- за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Финансирование из средств из федерального, краевого или муниципального бюджета носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

3.3. Питание обучающихся в МБОУ «БСОШ №1» осуществляется в дни учебных занятий, в случае отсутствия обучающегося в общеобразовательном учреждении льготное горячее питание не предоставляется, без права получения денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания.

3.4. В случае непосещения обучающимися общеобразовательной организации, средства за питание с родителей (законных представителей) обучающихся не взимаются.

Общеобразовательная организация ежедневно ведет учет пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, иным причинам.

4. Порядок предоставления бесплатного горячего питания

4.1. В МБОУ «БСОШ №1» предоставляется:

4.1.1. Бесплатное одноразовое горячее питание для обучающихся 1-4 классов за счет средств бюджета из трех источников: федерального, краевого и муниципального в виде завтрака или обеда, в зависимости от режима (смены) обучения.

Бесплатное одноразовое горячее питание предоставляется только в дни посещения занятий (уроков) в общеобразовательной организации, замена в виде денежной компенсации или продуктовых наборов (сухих пайков) не производится.

4.1.2. Бесплатное двухразовое питание для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), в соответствии с Постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020 № 14 «Об утверждении порядка предоставления двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных образовательных организаций».

Питание для детей с ОВЗ предоставляется за счет средств краевого бюджета.

Замена бесплатного двухразового питания на денежную компенсацию не производится. Обучающимся с ОВЗ на дому льгота предоставляется на основании Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 21.09.2020 № 1135 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций, получающим образование на дому» в виде продуктового набора (сухого пайка).

4.1.3. Горячее питание обучающимся МБОУ «БСОШ №1» из малоимущих семей предоставляется за счет средств муниципального бюджета.

4.2. Горячее питание на льготных условиях предоставляется на основании приказа директора МБОУ «БСОШ №1» на начало учебного года, в соответствии с утвержденным списком.

4.3. Директор МБОУ «БСОШ №1» ежегодно издает приказ об организации питания всех категорий обучающихся, в котором определяет ответственных лиц, на которых возложен контроль за учетом предоставления дополнительной компенсации на питание, фактического посещения учеником столовой для получения питания.

4.4. В случае, если в течение учебного года у обучающегося возникает право на обеспечение бесплатным двухразовым или льготным питанием, родитель (законный представитель) обучающегося вправе обратиться с заявлением к директору МБОУ «БСОШ №1».

4.5. Ответственность за достоверность предоставляемых документов несут родители (законные представители).

5. Организация питания за счет средств родительской платы

5.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание обучающихся в общеобразовательных организациях, соответствует фактической стоимости питания.

5.2. Оплата за питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях производится родителями (законными представителями) ежемесячно.

5.3. В случае непосещения обучающимся общеобразовательной организации, ответственный по питанию обязан своевременно корректировать заявку на питание.

5.4. Члены Управляющих Советов общеобразовательных организаций вправе осуществлять контроль за качеством и безопасностью используемого сырья и продукции в соответствии с требованиями действующего законодательства и санитарно-эпидемиологических правил и норм, а также контроль за расходованием денежных средств поступивших от родителей за оплату питания детей.

6. Порядок организации и предоставления компенсационных выплат на питание обучающимся

6.1. Обучающиеся обеспечиваются одноразовым горячим питанием на бесплатной (за счет средств бюджета муниципального образования) и платной (за счет средств родителей (законных представителей)) основах.

Компенсационные выплаты на питание обучающимся предоставляются в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание (льготное или бесплатное).

Бесплатное питание предоставляется:

- детям-инвалидам;
- обучающимся, стоящим на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, находящимся в социально опасном положении;

- обучающимся из многодетных малообеспеченных семей;
- обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе и не стоящим на учете в органах социальной защиты населения до момента постановки на учет в органы социальной защиты населения.

Льготное питание (уменьшение оплаты за питание на 50 %) предоставляется:

- всем остальным обучающимся из малообеспеченных семей.

6.2. Родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся подают в образовательную организацию письменное заявление о предоставлении льготного или бесплатного питания обучающимся.

Заявитель подает письменное заявление о предоставлении компенсационных выплат на питание.

Заявитель из малоимущей семьи, обратившийся за предоставлением компенсационных выплат на питание, вместе с заявлением представляет справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления) о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) и нуждающимся (нуждающейся) в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки, выдаваемую краевыми государственными казенными учреждениями управлениями социальной защиты населения по городскому округу (далее - «управления») по месту жительства (пребывания) Заявителя.

Заявитель из многодетной семьи, обратившийся за предоставлением компенсационных выплат на питание, вместе с заявлением представляет:

справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления), определяющую статус многодетной семьи, нуждающейся в дополнительных мерах социальной поддержки, выдаваемую управлениями по месту жительства (пребывания) Заявителя;

справку (срок действия которой не истек на момент подачи заявления) о признании среднедушевого дохода многодетной семьи не превышающим величину двух прожиточных минимумов, установленную в Алтайском крае по основным социально-демографическим группам населения, выдаваемую управлениями по месту жительства (пребывания) Заявителя.

6.3. МБОУ «БСОШ №1» выявляет детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, но не стоящих на учете в органах социальной защиты населения и также временно включает данную категорию в списки учащихся на предоставление бесплатного питания до момента постановки на учет в органы социальной защиты населения.

6.4. Директор издает приказ о предоставлении льготного или бесплатного питания обучающимся, нуждающимся в социальной поддержке.