

Согласовано
Советом трудового коллектива
муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Белокурихинская
средняя общеобразовательная
школа № 1»
Протокол № 1 от 02.06.2022

Утверждаю
Директор школы Е.Н. Салтыкова
приказ № 109 от 02.06.2022



Положение

об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1» города Белокуриха, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительного образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда и регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1» города Белокуриха, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительного образования (далее – МБОУ «БСОШ №1»), финансируемого за счет средств краевого бюджета.

1.2. Система оплаты труда работников МБОУ «БСОШ №1» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МБОУ «БСОШ №1» в соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

1.3. Размер заработной платы работников МБОУ «БСОШ №1» отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Заработная плата – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные и разовые выплаты).

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

Компенсационные выплаты, за исключением выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в местностях с особыми климатическими условиями, не могут включаться в состав регулярно получаемой месячной заработной платы и начисляются сверх минимального размера оплаты труда.

1.6. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

1.7. Повышение уровня реального содержания заработной платы работников МБОУ «БСОШ №1» обеспечивается индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, в размере и в сроки, устанавливаемые постановлениями Правительства Алтайского края о такой индексации.

1.8. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда МБОУ «БСОШ №1»

1.1. Формирование фонда оплаты труда МБОУ «БСОШ №1» осуществляется в пределах объема финансовых средств, выделенных МБОУ «БСОШ №1» на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования, утвержденным законом Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для данного МБОУ «БСОШ №1», установленных нормативным правовым актом администрации города Белокуриха Алтайского края.

1.2. Размер фонда оплаты труда МБОУ «БСОШ №1» определяется МКУ «Комитетом по образованию г. Белокуриха» (далее – Комитет) согласно п.15 Постановления Правительства Алтайского края от 24.01.2014 № 22 «Об

утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях Алтайского края».

1.3. Фонд оплаты труда МБОУ «БСОШ №1» состоит из фонда оплаты труда работников и фонда стимулирования руководителя.

1. 2.4. Руководитель МБОУ «БСОШ №1» обеспечивает результативность и эффективность использования фонда оплаты труда, в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть, обеспечивает установление заработной платы работников МБОУ «БСОШ №1».

2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работникам МБОУ «БСОШ №1».

3. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливается МБОУ «БСОШ №1» самостоятельно в пределах выделенных средств на финансовый год.

Руководитель МБОУ «БСОШ №1» формирует и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда. При этом обеспечивает предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда не более 30 процентов.

Внесение изменений в штатное расписание в течение года производится в случае создания новых структурных подразделений или упразднения действующих, введения или сокращения штатных единиц, переименования отдельных должностей, изменения размера базовых единиц (базового оклада), тарифных ставок (окладов), должностного оклада, изменения (установления, отмены) базовых и повышающих коэффициентов.

2.5. Фонд стимулирования (далее – ЦФС) руководителя МБОУ «БСОШ №1» формируется в размере 1% от ФОТ МБОУ «БСОШ №1».

Распределение стимулирующего фонда руководителя осуществляется с учетом целевых показателей эффективности деятельности МБОУ «БСОШ №1» и показателей эффективности деятельности руководителя, в соответствии с Положением.

Указанные показатели включаются в трудовые договоры (эффективный контракт) с руководителем МБОУ «БСОШ №1».

2.6. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом руководителя МБОУ «БСОШ №1» по согласованию с Советом трудового коллектива школы с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников МБОУ «БСОШ №1» с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

3. Оплата труда педагогических работников

3.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников МБОУ «БСОШ №1» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании муниципальных нормативных правовых актов. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников МБОУ «БСОШ №1» устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

- квалификационной категории;

устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании муниципальных нормативных правовых актов. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников МБОУ «БСОШ №1» устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

- квалификационной категории;

- средней наполняемости классов по МБОУ «БСОШ №1»;

- специфики работы.

3.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Положением.

3.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории

педагогического работника устанавливается:

- для имеющих первую категорию – 1,2;
- для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.1.6. При средней наполняемости классов в МБОУ «БСОШ №1» свыше 14 человек устанавливается повышающий коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$K = 1 + (N_{ср} - 14) \times 0,009$, где:

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

$N_{ср}$ – средняя наполняемость МБОУ, которая устанавливается Комитетом на основании данных АИС «Сетевой регион. Образование» по состоянию на 01 января текущего года.

Коэффициент средней наполняемости классов не применяется при реализации ФГОС в части внеурочной деятельности и надомном обучении.

3.1.7. Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, которые не образуют новый оклад.

3.1.8. Применение повышений, указанных в пункте 3.1.3. осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

3.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются с учетом настоящего Положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

- выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, непосредственно связанная с учебным процессом);

- выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

3.2.1. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера

указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

3.2.2. Выплаты компенсационного характера работникам МБОУ «БСОШ №1» в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом), устанавливаются самостоятельно локальными нормативными актами МБОУ «БСОШ №1».

Размеры выплат устанавливаются МБОУ «БСОШ №1» в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Выплата за классное руководство из средств краевого бюджета устанавливается в абсолютном размере в зависимости от наполняемости класса, но не менее размера, установленного до назначения им ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство из средств федерального бюджета с 01.09.2020.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из средств федерального бюджета устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 15.06.2020 № 270 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций Алтайского края, а также за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам краевых государственных образовательных организаций Алтайского края, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями».

Размер доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов устанавливается МБОУ «БСОШ №1» самостоятельно пропорционально реализуемым мероприятиям индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения указанной категории обучающихся в пределах средств, выделенных на эти цели.

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении Положения об организации психолого-педагогического сопровождения

образования детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.2.4. Размер выплат за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса устанавливаются педагогическому работнику пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам МБОУ «БСОШ №1» самостоятельно.

3.2.5. Выплаты работникам МБОУ «БСОШ №1», занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2.6. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда МБОУ «БСОШ №1» в соответствующем финансовом году.

3.2.7. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами МБОУ «БСОШ №1», разработанными с учетом настоящего Положения, по согласованию с Советом трудового коллектива школы.

Для педагогических работников МБОУ «БСОШ №1» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за результативность и качество работы;
- ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;
- ежемесячная выплата за наличие ученой степени;
- ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;
- ежемесячная выплата за наставничество;
- ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пп. 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в МБОУ «БСОШ №1», а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пп. 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестацию, в течение первых трех лет;
- единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику,

юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

3.3.1. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом МБОУ «БСОШ №1», согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации, при ее отсутствии – иным представительным органом работников.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом МБОУ «БСОШ №1», путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

3.3.2. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

- от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;
- от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;
- свыше 15 лет – 15 процентов.

3.3.3. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

- кандидат наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;
- доктор наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3.4. Ежемесячные выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

- для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов

«Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - 10 процентов;

- для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» - 5 процентов.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

3.3.5. Порядок осуществления наставничества и размер ежемесячных выплат за наставничество устанавливается локальным актом МБОУ «БСОШ №1» в пределах выделенных средств с учетом приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

3.3.6. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пп. 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

- первый год – не менее 30 процентов;
- второй год – не менее 20 процентов;
- третий год – не менее 10 процентов.

Основание: п. 10.2 Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2022-2024 годы.

3.3.7. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пп. 3, 4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в течение первых трех лет устанавливается МБОУ «БСОШ №1» самостоятельно.

3.3.8. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя МБОУ за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения Совета трудового коллектива школы.

4. Оплата труда административно-управленческого персонала

4.1. Заработная плата руководителя МБОУ «БСОШ №1», его заместителей руководителя МБОУ «БСОШ №1», главного бухгалтера включает в себя оклад (должностной оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты.

4.2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя МБОУ «БСОШ №1» устанавливается трудовым договором с администрацией города исходя из утвержденных показателей деятельности и порядка отнесения МБОУ «БСОШ №1» к группам по оплате труда руководителей (Приложение № 3 настоящего Положения).

Размер оклада (должностного оклада) руководителя МБОУ «БСОШ №1» устанавливается путем умножения должностного оклада руководителя в соответствии с группой по оплате труда на повышающий коэффициент с учетом результатов квалификационных испытаний оценки уровня профессиональной компетентности по итогам аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности и на повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды.

Повышающий коэффициент с учетом результатов квалификационных испытаний оценки уровня профессиональной компетентности по итогам аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу в размере - для руководителя, подтвердившего соответствие занимаемой должности на основании протокола итоговых результатов квалификационного испытания, в рамках аттестации руководителей МБОУ «БСОШ №1» в целях подтверждения соответствия занимаемой должности - 1,15. Коэффициент применяется, если итоговая оценка результатов повышения квалификации и квалификационного испытания составляет не менее 4,15 баллов для аттестуемого руководителя. Повышающий коэффициент устанавливается с даты проведения аттестации до очередной или внеочередной аттестации в процессе трудовой деятельности в должности руководителя МБОУ «БСОШ №1».

В оклад (должностной оклад) руководителя, деятельность которых связана с организацией образовательного процесса, включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года, выплачиваемая независимо от объема нагрузки.

4.3. Должностные оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливаются руководителем МБОУ «БСОШ №1» по согласованию с администрацией города на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя (без учета выплат руководителю за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю школы, почетного звания или отраслевой награды) в соответствии с локальными актами МБОУ «БСОШ №1».

В должностные оклады заместителей руководителя, деятельность которых

связана с организацией образовательного процесса, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15), ученой степени по профилю общеобразовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители руководителя.

4.4. Виды выплат компенсационного характера руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру, порядок и условия их назначения определяются локальными актами МБОУ «БСОШ №1» с учетом настоящего Положения.

Руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

4.4.1. Выплаты компенсационного характера руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда осуществляются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

4.4.2. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со статьями 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4.3. Выплаты компенсационного характера руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4.4. Выплаты компенсационного характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда в соответствующем финансовом году и устанавливаются к должностному окладу, могут определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютных величинах.

4.4.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.5. Виды выплат стимулирующего характера руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами МБОУ «БСОШ №1», разработанными с учетом настоящего Положения, по согласованию с Советом трудового коллектива школы.

4.5.1. Руководителю МБОУ «БСОШ №1» предусматриваются следующие выплаты стимулирующего характера:

- премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг с учетом целевых показателей эффективности деятельности муниципальной общеобразовательной организации и показателей эффективности деятельности руководителя;

- ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы.

4.5.1.1. Премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг с учетом целевых показателей эффективности деятельности муниципальной общеобразовательной организации и показателей эффективности деятельности руководителя осуществляется за счет 1% ФОТ МБОУ «БСОШ №1».

4.5.1.2. Ежемесячная надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается от оклада (должностного оклада) в следующих размерах:

- от 1 года до 5 лет – 10 процентов;
- от 5 лет до 10 лет – 15 процентов;
- от 10 лет до 15 лет – 20 процентов;
- более 15 лет – 30 процентов.

Для исчисления ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы в него включаются периоды работы в данной муниципальной общеобразовательной организации, периоды замещения должностей государственной гражданской службы, должностей муниципальной службы, периоды работы в учреждениях аналогичного профиля или по аналогичной специальности в других организациях.

4.5.1.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю муниципальной общеобразовательной организации осуществляются за счет 1% стимулирования руководителя и стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «БСОШ №1».

4.5.1.4. В трудовом договоре с руководителем муниципальной общеобразовательной организации могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности. Порядок осуществления таких выплат определяет Комитет, осуществляющий

функции и полномочия учредителя.

4.5.2. Для заместителей руководителя МБОУ, главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата за наличие ученой степени;
- ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;
- ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;
- ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;
- премия по итогам работы (квартал, полугодие, год).

4.5.2.1. Ежемесячная выплата за наличие ученой степени устанавливается от оклада (должностного оклада) в соответствии с подпунктом 3.3.3 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Положения.

4.5.2.2. Ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград устанавливается от оклада (должностного оклада) в соответствии с подпунктом 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Положения.

4.5.2.3. Ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы для заместителей руководителя, главному бухгалтеру устанавливается от оклада (должностного оклада) с учетом стажа работы в общеобразовательных организациях на руководящей должности, в следующих размерах:

- от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;
- от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;
- свыше 15 лет – 15 процентов.

4.5.2.4. Ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей заместителями руководителя муниципальной общеобразовательной организации, главным бухгалтером устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности, утвержденных локальным актом МБОУ «БСОШ №1», согласованным с Советом трудового коллектива школы.

4.5.2.5. Премии по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда МБОУ «БСОШ №1» в соответствии с локальным актом муниципальной общеобразовательной организации, который утверждает показатели и условия премирования, согласованным с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

4.5.2.6. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя, главного бухгалтера МБОУ «БСОШ №1» осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой на календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за этот же период не должен превышать установленной кратности в зависимости от фактической численности работников:

Фактическая численность работников МБОУ, человек	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя МБОУ и среднемесячной заработной платы работников, раз
до 30	до 3,5
от 31 до 70	до 4
от 71 до 150	до 4,5
от 151 до 400	до 5

Под фактической численностью работников необходимо понимать среднюю численность работников списочного состава без внешних совместителей, сложившуюся за предшествующий календарный год.

4.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой на календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за этот же период не может превышать пятикратный размер.

4.8. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя, главного бухгалтера, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, не может превышать 90 процентов среднемесячной заработной платы руководителя, предусмотренной трудовым договором.

4.9. Ответственность за соблюдение установленных соотношений размера заработной платы руководителя и заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера возлагается на руководителя МБОУ «БСОШ №1».

5. Заключительные положения

5.1. Оплата труда учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала осуществляется на основе рекомендуемых размеров (диапазонов) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных общеобразовательных учреждений, по профессиональным квалификационным группам должностей работников, утвержденных органом местного самоуправления.

Стимулирующие выплаты для данных категорий работников осуществляются в размерах и порядке, установленных локальными актами МБОУ «БСОШ №1» и (или) коллективными договорами.

5.2. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда МБОУ на выплату окладов, ставок заработной платы педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.3. В случае образования экономии фонда оплаты труда, при условии выполнения муниципального задания, средства экономии могут быть направлены на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или в виде

переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

5.4. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера размещается на официальном сайте МБОУ «БСОШ №1» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок до 15 мая года, следующего за годом, за который информация подлежит размещению.