

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1»**

ПРИКАЗ

06.06.2025.

г. Белокуриха

№101

Об утверждении плана мероприятий
(дорожной карты) по созданию условий
для обучающихся с ОВЗ

В соответствии с частью 3 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании письма Министерства образования и науки Алтайского края от 29.05.2025 № 23-02/22/627, с целью создания условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми - инвалидами в МБОУ «БСОШ №1»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по созданию условий для обучающихся с ОВЗ (Приложение 1).

2. Возложить ответственность за реализацию плана мероприятий, утвержденного п.2 настоящего приказа на заместителей директора по УВР О.М. Казанцеву, М.В. Воронкину.

3. Заместителю директора по УВР М.В. Воронкиной разместить утвержденный плана мероприятий (дорожной карты) по созданию условий для обучающихся с ОВЗ на сайте Школы в течении 3 рабочих дней.

Директор школы

Е.Н. Салтыкова

**План мероприятий
(дорожной карты) по созданию условий
для обучающихся с ОВЗ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
Нормативно-правовое обеспечение формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, дети-инвалиды.				
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по развитию инклюзивного образования на учебный год	Директор, зам. директора по УВР, педагог-психолог логопед	Ежегодно	План мероприятий, приказ
2.	Утверждение состава школьного психолого-педагогического консилиума	Директор	Август	Приказ
3.	Разработка индивидуальных программ психолого-педагогическом сопровождения учащихся, имеющих рекомендации ТПМПК, ИПР и СИПР	Зам. директора по УВР, педагог-психолог логопед	Ежегодно по мере необходимости	Программы
4.	Подписание согласий с родителями (законными представителями) о психолого-педагогическом сопровождении учащихся	Директор, зам. директора по УВР	Ежегодно по мере необходимости	Договор
5.	Разработка и утверждение индивидуальных учебных планов инклюзивного обучения и обучения на дому и, в том числе с использованием дистанционного обучения	Директор, зам. директора по УВР	Ежегодно по мере необходимости	Индивидуальные учебные планы, приказ
6.	Участие в системе мониторинга условий инклюзивного образования для учащихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Ежегодно	Отчет
Организационное обеспечение формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов.				
7.	Формирование банка данных о детях-инвалидах, учащихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР	В течение года	Банк данных
8.	Формирование банка данных о педагогах, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение и обучение детей-инвалидов и учащихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР	В течение года	Банк данных
9.	Планирование заявки на курсы повышения квалификации для педагогических работников, осуществляющих образовательный и воспитательный процессы с детьми-инвалидами и учащимися с ОВЗ	Зам. директора по УВР	Ежегодно	Заявка на КПК
10.	Вовлечение детей-инвалидов и	Зам. директора	В течение года	100%

	учащихся с ОВЗ в занятия внеурочной деятельности, секции, кружки	по ВВР, классные руководители		
11.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного отношения к людям с инвалидностью и детям с ОВЗ	Зам. директора по ВВР, классные руководители	В течение года	Сценарии мероприятий, фотоотчёты
Психолого-педагогическое обеспечение формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, дети-инвалиды.				
12.	Заседание психолого-педагогического консилиума МБОУ «БСОШ № 1»	Зам. директора по УВР	август, январь, май, в течение года по мере необходимости	План работы ППк, протокол
13.	Организация методической, психологической консультационной помощи педагогам и родителям (законным представителям) учащихся по осуществлению психолого-педагогического сопровождения и обучение детей-инвалидов и учащихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР, педагог-психолог логопед	Постоянно	100%
14.	Участие в совещаниях, семинарах, вебинарах, консультациях по вопросам инклюзивного образования, обучения, воспитания и социализации детей-инвалидов и учащихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР, педагог-психолог логопед	Постоянно	Сертификаты, свидетельства
15.	Своевременное выявление и направление на ТПМПК учащихся в возрасте до 10 лет с целью диагностики и определения дальнейшей формы обучения, условий обучения	Зам. директора по УВР, педагог-психолог учителя нач. классов	Постоянно	Заключения ТПМПК
16.	Подготовка к итоговой аттестации детей-инвалидов и учащихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР, учителя - предметники	В течение года	Протоколы результатов ГИА
18.	Создание психолого-педагогической среды, способствующей полноценному развитию различных сторон психологической жизни каждого учащегося (эмоциональной, волевой, мотивационно-личностной, интеллектуальной), навыков эффективного социального взаимодействия	Директор	Постоянно	Мониторинг удовлетворённости качеством образования
Финансово-экономическое обеспечение формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, дети-инвалиды.				
17.	Приобретение учебников по обязательным предметам в соответствии с ФПУ для учащихся с ОВЗ	Директор, библиотекарь	Ежегодно	100% обеспечение учебниками
18.	Приобретение необходимого оборудования для создания доступной среды для детей-инвалидов, учащихся	Директор, завхоз	По мере необходимости и финансирования	Доступная среда

	с ОВЗ			
Программно - методическое обеспечение формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, дети-инвалиды.				
19.	Реализация программ психолого-педагогического сопровождения учащихся, имеющих рекомендации ТПМПК	Педагог-психолог	В течение года	Протокол ППк
20.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности (включающих коррекционно-развивающую область), индивидуальных образовательных маршрутов для детей-инвалидов, учащихся с ОВЗ	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВВР	Ежегодно	Рабочие программы
21.	Реализация программ коррекционной работы в рамках ООП	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, логопед	Ежегодно	Программа коррекционной работы
	Использование педагогами здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности	Зам. директора по УВР	Постоянно	Мониторинг здоровья
22.	Участие во всероссийских, региональных конкурсах; - для образовательных организаций; - специалистов, работающих с детьми ОВЗ и с детьми – инвалидами; - обучающихся с ОВЗ и детей – инвалидов.	Зам. директора по УВР, ВВР, учителя-предметники, классные руководители	В течение года	Отчет самообследования
Материально-техническое обеспечение формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, дети-инвалиды.				
23.	Обеспечение исполнения федеральных и региональных требований в части создания условий для организации горячего питания и медицинского обслуживания, контроль за данной деятельностью	Директор	Постоянно	Отсутствие предписаний
24.	Организация обеспечения бесплатными учебниками детей-инвалидов и учащихся с ОВЗ	Директор, библиотекарь	Ежегодно	100% обеспечение учебниками
25.	Формирование доступной среды жизнедеятельности для детей-инвалидов	Директор	Постоянно	Доступная среда
26.	Оснащение учебных кабинетов необходимым ИКТ оборудованием	Директор	По мере необходимости	100% оснащение
27.	Обеспечение требований в части санитарных и противопожарных норм, охраны здоровья учащихся	Директор	Постоянно	Отсутствие предписаний
Информационное обеспечение формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, дети-инвалиды				
28.	Информирование родителей (законных представителей) об условиях и организации обучения детей-инвалидов, учащихся с ОВЗ	Администрация МБОУ «БСОШ № 1»	Постоянно	100%

29.	Размещение на сайте МБОУ «БСОШ № 1» Паспорта доступности, информации об условиях и организации обучения детей-инвалидов, учащихся с ОВЗ	Ответственный за сайт	Регулярно	100%
-----	---	-----------------------	-----------	------